Extra opdracht Samenwerkingscontract

|  |  |
| --- | --- |
| **Samenwerkingscontract** | |
| ***Project*** | Vindt het lokaal |
| ***Groepsnaam/-nummer*** | 29 |
| ***Tutor*** | Fiona sariedine |
| ***Namen groepsleden*** *(telefoonnummer, emailadres van thuis en school)* | Lars Hoogma, Lars Gerrits, Jasper Kruizinga, Joyce Rozenau, Max Gerbrands |
| ***Rollen:*** *wat zijn de verschillende rollen binnen de groep, wie is de projectleider?* | Notulist: Lars Hoogma, Projectleider: Lars Gerrits |
| ***Streefdoel:*** *voor welk cijfer werken we?* | 8 |
| ***Communicatie:*** *op welke manier informeren we elkaar? App, mail, bellen etc.* | App,Telefoon |
| ***Gedrag:*** *opkomst, aanwezigheid, wat doen we met te laat komen? Wat is “te laat”?* | Tussen 9 en 10 uur aanwezig zijn.  10:10 is te laat als er geen gegeven reden is.  Als iemand vaker dan 1 keer te laat komt dan moet hij/zij trakteren. |
| ***Inzet:*** *hoe bepalen we de kwaliteit, hoe meten we ieders inzet? Wat doen we als iemand te weinig doet?* | Het wekelijkse werk dat gedaan is laten goed keuren door de begeleider.  We meten iedereen zijn/haar inzet via het geleverde werk op trello.  In dien iemand te weinig werk heeft gedaan wordt hij/zij hierop aangesproken door de andere groepsleden. Wanneer dit te vaak gebeurt wordt de begeleider genotificeerd hierover. |
| ***Besluitvorming:*** *hoe nemen we besluiten? Bij meerderheid van stemmen of via consensus (middenweg)?* | Meerderheid van stemmen. |
| ***Begeleiding:*** *wat verwachten we van onze begeleiding? Waarop willen we feedback, op inhoud of samenwerking? Hoe vaak?* | Om de week een vergadering houden met de begeleider.  De feedback is voornamelijk voor de inhoud van het project, in dien nodig ook over samenwerking. |